



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support



ครบฉัณสิบฉุบบริการสุขภาพ



ข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรม

การแพทยัศรบวงจร

ประกาศเจตนารมณั้เป็นองคักรคุณธรรมด้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



นายอัศรพล ศุรุศาศตรา ผู้อันวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทยัศรบวงจร พร้อมด้วยบุคลากร สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทยัศรบวงจร ขอประกาศและแสดงเจตนารมณั้ว่า จะร่วมกันขับเคลื่อน นำบุคลากรสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทยัศรบวงจร ให้เป็นองคักรคุณธรรมด้นแบบ ตามหลัก “คุณธรรมนำพัฒนา” ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

1. สร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นองคักรนำอยู่ นำทำงาน
2. ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในองคักร
3. ลดปริมาณขยะในหน่วยงาน

ความดีที่อยากทำ

1. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
2. การมีจิตอาสา เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปัน และ บำเพ็ญประโยชน์
3. มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรของราชการอย่าง ประหยัด และคุ้มค่า
4. สวดมนต์ เจริญสมาธิอย่างสม่ำเสมอ
5. ให้ความร่วมมือกับกิจกรรมของหน่วยงาน



02 193 7000 ต่อ 18401-18404



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
DEPARTMENT OF HEALTH SERVICE SUPPORT

วาระการประชุม

ประจำเดือนภายในสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ครั้งที่ 3/2567

ในวันที่ 14 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุมสุขศึกษา ชั้น ๙ อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

วาระที่	รายละเอียด	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
วาระพิเศษ (1)	แนะนำเจ้าหน้าที่ใหม่ นายธรรมศาสตร์ จุกสีดา นักศึกษาฝึกงาน ปฏิบัติงาน ณ กลุ่มส่งเสริมการตลาดและความร่วมมือระหว่างประเทศ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
วาระพิเศษ (2)	พิธีลงนามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กลุ่มแผนงานและสารสนเทศ
1	เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ประธานการประชุม : นายอัศวินพร คุรุศาสตร์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร	
2	เรื่องรับรองรายงานการประชุม 2.1 สรุปรายงานการประชุมภายในสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	เรื่องสืบเนื่อง 3.1 รายงานความคืบหน้าเกณฑ์รางวัลคุณภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับชาติ Thailand Wellness Awards “(TWA)”	กลุ่มพัฒนาอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร
	3.2 รายงานความก้าวหน้าการจัดงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น	กลุ่มส่งเสริมการตลาดและความร่วมมือระหว่างประเทศ
	3.3 รายงานความก้าวหน้าการพัฒนา Website ของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร	กลุ่มแผนงานและสารสนเทศ
	3.4 กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร	กลุ่มแผนงานและสารสนเทศ
	3.5 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อนตามระบบSmart	กลุ่มบริหารงานทั่วไป



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
DEPARTMENT OF HEALTH SERVICE SUPPORT

วาระการประชุม

ประจำเดือนภายในสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ครั้งที่ 3/2567

ในวันที่ 15 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00 - 16.30 น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๙ อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

วาระที่	รายละเอียด	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	
4	เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ (ประชุมต่อจากวัน 14 ธ.ค. 2566)	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	
	4.1 สรุปวันลาข้าราชการ พนักงานราชการและจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน 2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
	4.2 เรื่องการเตรียมการประชุมคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ		กลุ่มพัฒนาอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร
	4.3 กำหนดการเดินทางไปราชการ ณ กรุงริยาด ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย ระหว่างวันที่ 21 - 23 กุมภาพันธ์ 2566		กลุ่มส่งเสริมการตลาดและความร่วมมือระหว่างประเทศ
4.4 เรื่องระบบการควบคุมภายใน ให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตาม (แบบ ปค.5 ส่วนงานย่อย) ที่กำหนด	กลุ่มบริหารงานทั่วไป		
5	เรื่องเพื่อพิจารณา (ไม่มี)		
6	เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	
	6.1 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร มอบนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินงาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้กับบุคลากรของหน่วยงาน		
	6.2 เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตฯ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	

1
2
3
4
5
6
7
8
9

สรุปรายงานการประชุม
ภายในสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ครั้งที่ 3/2567
ในวันที่ 14-15 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00 – 16.30 น.

วันที่ 14 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมสุขศึกษา ชั้น 9 อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
วันที่ 15 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุม 3 ชั้น 9 อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นายอัศรพล	ครุศาสตร์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรม การแพทย์ครบวงจร	ประธาน
2.	นางสาวกัญยรัตน์	กฤษฎารณ	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรม การแพทย์ครบวงจร	
3.	นางสาวศิริินภา	สระทองหน	หัวหน้ากลุ่มแผนงานและสารสนเทศ	
4.	นางสาวกิตติยา	ศรีสุข	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการตลาดและความร่วมมือระหว่าง ประเทศ	
5.	นางสาวกนกวรรณ	ศิลาโสภณ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
6.	นางสาวอัจฉราภรณ์	พวงบุตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
7.	นางสาวศลิษา	มหาชน	นักจัดการงานทั่วไป	
8.	นางสาวจิรายุ	หุนสูงค์	นักจัดการงานทั่วไป	
9.	นายทัตเทพ	เมืองวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
10.	นายอัศววัฒน์	คุ้มเมือง	นักจัดการงานทั่วไป	
11.	นางสาวสมกมล	เกษมย์	นักวิเทศสัมพันธ์	
12.	นางสาวฐิติกานต์	พัฒนาาศ	นักจัดการงานทั่วไป	
13.	นายภัทรพงศ์	บุตชาดา	ปฏิบัติงานจัดการงานทั่วไป	
14.	นางสาวศิริินทรา	ดวงมีโสธ	ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	
15.	นายอนุรักษ์	แหวนสุข	ปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์ (สุวรรณภูมิ)	
16.	นายธรรมศาสตร์	จุกสีดา	นักศึกษาฝึกงานปฏิบัติงาน	
17.	นางสาวกรวรรณ	โสภี	นักวิชาการพัสดุ	เลขานุการ
18.	นายธิพลจรัส	ข้าศรีวงศ์	ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

10

ผู้ไม่มาประชุม

1.	นางสาวภาณุมาศ	จุประเสริฐ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ลาป่วย
2.	นางสาวธัญวรรณ์	กาหลง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ลาป่วย
3.	นางสาววรรณนิศา	ศรีเลอจันทร์	นักวิเทศสัมพันธ์	ลาคลอด

12

13 **เปิดการประชุมเวลา 09.00 น.**

14

15

16

17

18 **ระเบียบวาระพิเศษที่ 1**

19 นางสาวกรวรรณ โสภี หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป รายงาน แนะนำเจ้าหน้าที่ใหม่
20 นักศึกษาฝึกงาน นายธรรมศาสตร์ จุกส์ิตา นักศึกษาฝึกงาน ปฏิบัติงาน ณ กลุ่มส่งเสริมการตลาดและความร่วมมือ
21 ระหว่างประเทศ

22 **มติที่ประชุม** รับทราบ

23

24 **ระเบียบวาระพิเศษที่ 2**

25 นางสาวศิริินภา สระทองหน หัวหน้ากลุ่มแผนงานและสารสนเทศ นำเสนอเรื่องการดำเนินงานพิธีลง
26 นามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรม
27 การแพทย์ครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 4 กลุ่มงาน

- 28 1. กลุ่มบริหารงานทั่วไป
- 29 2. กลุ่มพัฒนาอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร
- 30 3. กลุ่มส่งเสริมการตลาดและความร่วมมือระหว่างประเทศ
- 31 4. กลุ่มแผนงานและสารสนเทศ

32 **มติที่ประชุม** รับทราบ

33

34 **ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

35 นายอักรพล คุรุศาสตร์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ประธานการ
36 ประชุมกล่าวเปิดประชุม แจ้งเจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร เข้าร่วมงานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่
37 2567 ในวันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566 ณ ORose Cafe' & Restaurant เวลา 17.30 น. เป็นต้นไป

38 **มติที่ประชุม** รับทราบ

39

40 **ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

41 2.1 สรุปรายงานการประชุมภายในสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ครั้งที่ 2/2566
42 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566

43 **มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม

44

45 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

46 3.1 รายงานความคืบหน้าเกณฑ์รางวัลคุณภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับชาติ
47 Thailand Wellness Awards “(TiWA)”

48 นางสาวกันยารัตน์ กุญสุวรรณ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร รายงาน
49 ความคืบหน้าเกณฑ์รางวัลคุณภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับชาติ Thailand Wellness
50 Awards (TiWA)

- 51 1. งบประมาณการจ้างออกแบบและพิมพ์หนังสือ จำนวน 2 เล่ม ได้แก่
- 52 - คู่มือเกณฑ์รางวัลฯ
- 53 - คู่มือการพัฒนารางวัลฯ (หนังสือขออนุมัติงบประมาณ รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
- 54 มอบหมายกลุ่มแผนงาน ดำเนินการ)

55 2. กลไกการตรวจประเมิน กลั่นกรอง และรับรองรางวัลคุณภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว
56 เชิงสุขภาพระดับชาติ Thailand Wellness Awards (TiWA) คำสั่งคณะกรรมการอยู่ระหว่างจัดทำเพื่อเสนอลงนาม
57 3. การดำเนินงานในไตรมาส ที่ 3 ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมสุขภาพ
58 ครอบคลุม ดำเนินการสื่อสารเกณฑ์รางวัลคุณภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับชาติ
59 Thailand Wellness Awards (TiWA) กับ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ 1 – 12

60 **มติที่ประชุม รับทราบ**

61 62 3.2 รายงานความก้าวหน้าการจัดงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น

63 นางสาวกิตติยา ศรีสุข หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการตลาดและความร่วมมือระหว่างประเทศ รายงาน
64 ความหน้าการจัดงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น ดังนี้

65 1. การประชุมคณะกรรมการอำนวยการ Expo 2025 Osaka Kansai ครั้งที่ 4/2566
66 มติประชุม เห็นชอบในหลักการกำหนดการเสมือนวันชาติไทย ในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศ
67 ญี่ปุ่น เป็นวันที่ 28 กรกฎาคม 2568 ซึ่งตรงกับวันเฉลิมชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี
68 ศรีสินทรวทาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และมอบหมายให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพดำเนินการเสนอเรื่อง
69 การกำหนดการเสมือนวันชาติไทยให้คณะรัฐมนตรีรับทราบ

70 2. การ Submit วันเสมือนวันชาติของประเทศไทย National day ในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ
71 นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น



72 - ประเทศไทยได้ Submit วันเสมือนวันชาติของประเทศไทย National day เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566
73 - ประเทศไทยจะขอลอนการ Submit โดยจะไม่จัดงานเสมือนวันชาติของประเทศไทยแต่จะจัดวันเฉลิมของชาติ
74 ไทยในเวทีของประเทศไทยทดแทน

75 3. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น
76 วันอังคารที่ 19 ธันวาคม 2566 13.30 – 16.30 น. ห้องประชุมอภิบดี ชั้น 8 อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

77 **ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

78 1. ความคืบหน้าการดำเนินงานการจัดจ้างผู้ดำเนินการจัดนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ
79 นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น

80 ประธานการประชุม: อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (นายแพทย์สุระ วิเศษศักดิ์)

81 **เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

82 2. รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน Expo 2025 Osaka Kansai ครั้งที่ 3/2566

83 **เรื่องสืบเนื่อง ไม่มี**

84 **เรื่องเพื่อทราบ**

85 3. ความคืบหน้าการจัดทำ อาคารนิทรรศการไทย (Thailand Pavilion) ในงาน Expo 2025 Osaka Kansai
86 โดยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมสุขภาพครบวงจร

- 88 4. แผนการจัดนิทรรศการและประชาสัมพันธ์ ในงาน Expo 2025 Osaka Kansai Japan ณ นครโอซากา
89 ประเทศญี่ปุ่น โดย กิจการร่วมค้า อาร์เอ็มเอหนึ่งร้อยสิบ
90 5. การปรับวันเสมือนวันชาติ (National Day) เป็นวันเฉลิมฉลองของชาติไทย
91 โดย ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร
92 **เรื่องอื่นๆ**
93 6. กำหนดการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน Expo 2025 Osaka Kansai ครั้งถัดไป
94 4. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการจัดนิทรรศการและประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 4/2566
95 วันอังคารที่ 22 ธันวาคม 2566 13.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมศูนย์ประสานงาน Expo 2025
96 Osaka Kansai ชั้น 8 อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
97 **ประธานแจ้งเพื่อทราบ**
98 1. ความคืบหน้าการดำเนินการจัดจ้างผู้ดำเนินการจัดนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นคร
99 โอซากา ประเทศญี่ปุ่น
100 ประธานการประชุม: อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (นายแพทย์สุระ วิเศษศักดิ์)
101 **เรื่องรับรองรายงานการประชุม**
102 2. รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน Expo 2025 Osaka Kansai ครั้งที่ 3/2566
103 **เรื่องสืบเนื่อง**
104 ไม่มี
105 3. ความคืบหน้าการจัดทำ อาคารนิทรรศการไทย (Thailand Pavilion) ในงาน Expo 2025 Osaka
106 Kansai โดยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร
107 **เรื่องเพื่อพิจารณา**
108 4. แผนการจัดนิทรรศการและประชาสัมพันธ์ ในงาน Expo 2025 Osaka Kansai Japan ณ นครโอซากา
109 ประเทศญี่ปุ่น โดย กิจการร่วมค้า อาร์เอ็มเอหนึ่งร้อยสิบ
110 5. การปรับวันเสมือนวันชาติ (National Day) เป็นวันเฉลิมฉลองของชาติไทย โดย ผู้อำนวยการ
111 สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร
112 **เรื่องอื่นๆ**
113 6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน Expo 2025 Osaka Kansai ครั้งถัดไป
114 **มติที่ประชุม รับทราบ**
115

3.3 รายงานความก้าวหน้าการพัฒนา Website ของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

- 117 นายอัครวัฒน์ คุ้มเมือง กลุ่มแผนงานและสารสนเทศ รายงาน ความก้าวหน้าการพัฒนา Website
118 ของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร
119 1. พัฒนาระบบ Web Portal อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจรของประเทศไทย วงเงินรวม 4,320,000 บาท
120 - พัฒนาระบบ Web Portal อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจรของประเทศไทย 4,320,000 บาท
121 2. ค่าจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ วงเงินรวม 8,299,500 บาท
122 - เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน Server (Hyper Converged) 1,290,000 บาท
123 - เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Server Backup) 335,000 บาท
124 - อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) ไม่น้อยกว่า 6 TB 802,500 บาท
125 - Software License
126 - โปรแกรม Virtual Software (Hyper Converged) พร้อมระบบ Security 1,070,000 บาท
127 - ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์สำหรับสำรองและกู้คืนข้อมูล 572,000 บาท
128 - อุปกรณ์ป้องกันการบุกรุกเว็บไซต์(Web Application) 1,150,000 บาท
129 - อุปกรณ์กระจายการทำงานสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Load Balancer) 400,000 บาท
130 - อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย Layer 3 (10G Switch) ขนาด 470,000 บาท
131 **มติที่ประชุม รับทราบ**
132

133 3.4 กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 134 ของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

135 นางสาวศิริณา สระทองหน หัวหน้ากลุ่มแผนงานและสารสนเทศ รายงาน กรอบการประเมินผลการ
 136 ปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรม
 137 การแพทย์ครบวงจร

138 กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

139 สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

140 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์ประกอบ การประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (%)	หน่วยงาน เจ้าภาพ
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ไม่น้อยกว่า 3 - 5 ตัวชี้วัด)		(60)	
	1. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรมฯ และหน่วยงาน 1.1 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินงานตัวชี้วัดกรมที่อยู่ในความรับผิดชอบของ หน่วยงาน 1.1.1 อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้รับ มาตรฐานการท่องเที่ยว 1.1.2 ระดับความสำเร็จของการเตรียมการจัดนิทรรศการไทยในต่างประเทศ	20 20	สสพ. สสพ.
	1.2 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักของหน่วยงาน 1.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการความร่วมมือด้านอุตสาหกรรมการแพทย์กับ องค์กรระหว่างประเทศ	20	สสพ.
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)		(40)	
	2. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรแห่งความสุขตามเกณฑ์ที่กำหนด	10	กบค.
	3. ร้อยละความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการ ให้บริการของหน่วยงาน	10	สสพ.
	4. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามเกณฑ์ที่กำหนด	10	สสภ.
	5. ร้อยละความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด	10	กพร.
	รวมน้ำหนัก	100	

141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156

ชื่อตัวชี้วัด	1.1.1 อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้รับมาตรฐานการท่องเที่ยว
ค่าน้ำหนัก	ร้อยละ 20
หน่วยวัด	ร้อยละ
เป้าหมาย ปี 2567	ร้อยละ 20
คำอธิบาย	<p>อัตราการเพิ่มขึ้น หมายถึง การเพิ่มขึ้นของจำนวนสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้รับมาตรฐานตามที่กำหนด ในปี 2567 เทียบกับจำนวนสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้รับมาตรฐานอยู่เดิมในปี 2566</p> <p>สถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หมายถึง สถานประกอบการที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการตามกฎหมาย ตามพระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ. 2559 และผ่านการตรวจประเมินและรับรองตามมาตรฐานการท่องเที่ยว</p> <p>มาตรฐานการท่องเที่ยว หมายถึง เกณฑ์รางวัลคุณภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Thailand Wellness Award : TiWA) โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wellness Spa Awards 2. Wellness Nuad Thai Awards <p>ได้รับมาตรฐานการท่องเที่ยว หมายถึง สถานประกอบการเพื่อสุขภาพที่ได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานรางวัลนวดไทยพรีเมียม (Nuad Thai Premium) หรือเกณฑ์มาตรฐานรางวัล Thai World Class Spa</p> <p>เส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพมูลค่าสูง หมายถึง เส้นทางที่มีรูปแบบการท่องเที่ยวในเชิงการบำบัด บรรเทา รักษา ฟันฟู ส่งเสริมสุขภาพ ทั้งร่างกายและจิตใจ เป็นทั้งเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพภายในจังหวัด และระหว่างจังหวัด โดยมีองค์ประกอบของแหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ และปึกหมุดเพื่อเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวกับสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ สถานพยาบาล กิจกรรมการให้บริการ และแหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพของชุมชน ที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ดังนี้ (1) สถานประกอบการเวลเนสนวดไทย (2) เวลเนสสปา (3) โรงแรม/รีสอร์ทเวลเนส (4) โฮมลอดจ์/โฮมสเตย์เวลเนส (5) ร้านอาหารเวลเนส (6) กิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพในแหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในชุมชนเวลเนส ที่มีการนำภูมิปัญญาไทยและผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทยมาใช้ประโยชน์ รวมทั้งการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สุขภาพในร้านขายของที่ระลึกที่ร้อยเรียงไปกับอัตลักษณ์ของพื้นที่</p>
ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สถานประกอบการที่ผ่านการตรวจประเมินจากคณะทำงานด้านการตรวจประเมินเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสู่ระดับสากลในส่วนภูมิภาคและกรุงเทพมหานคร รวมทั้งสิ้น 139 แห่ง

157
158
159
160
161
162
163
164
165
166

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	เขตสุขภาพที่	จังหวัด	จำนวน (แห่ง)
	1	เชียงใหม่ เชียงใหม่ น่าน พะเยา แพร่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน	21
	2	ตาก พิษณุโลก เพชรบูรณ์ สุโขทัย อุตรดิตถ์	4
	3	กำแพงเพชร ชัยนาท นครสวรรค์ พิจิตร อุทัยธานี	4
	4	นครนายก นนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา ลพบุรี สระบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง	4
	5	กาญจนบุรี นครปฐม เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ราชบุรี สมุทรสงคราม สมุทรสาคร	14
	6	จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ตราด ปราจีนบุรี ระยอง สระแก้ว สมุทรปราการ	24
	7	กาฬสินธุ์ ขอนแก่น มหาสารคาม ร้อยเอ็ด	4
	8	นครพนม บึงกาฬ เลย สกลนคร หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี	8
	9	ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์	1
	10	มุกดาหาร ยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ อุบลราชธานี	3
	11	กระบี่ ชุมพร นครศรีธรรมราช พังงา ภูเก็ต ระนอง สุราษฎร์ธานี	27
	12	ตรัง นราธิวาส ปัตตานี พัทลุง ยะลา สงขลา สตูล	6
	13	กรุงเทพมหานคร	15
		รวมทั้งสิ้น	139
เกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (Small Success) รอบ 5 เดือน		
	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนรวม 5 คะแนน	เอกสาร/หลักฐานการรายงานผล
	1. จัดทำแนวทาง/กลไกการขับเคลื่อนหรือการรับรองมาตรฐานสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	1	เอกสารแนวทาง/กลไกการขับเคลื่อนหรือการรับรองมาตรฐานสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ/คู่มือ
	2. สื่อสารนโยบาย การจัดการความรู้ และถ่ายทอดตัวชี้วัดลงพื้นที่ 2.1 สื่อสารการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ตามเกณฑ์รางวัล Nuad Thai Premium/Thai World Class Spa	1	เอกสารหลักฐานแสดงถึงการสื่อสารนโยบาย การจัดการความรู้ และถ่ายทอดตัวชี้วัดลงพื้นที่/เอกสารประกอบการประชุม/สรุปรายงานการประชุม
	2.2 สื่อสารเกณฑ์รางวัลคุณภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Thailand Wellness Award : TiWA)	1	เล่มคู่มือเกณฑ์รางวัลคุณภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Thailand Wellness Award : TiWA)/ เอกสารประกอบการประชุม/สรุปรายงานการประชุม
	3. จัดทำแผนการขับเคลื่อนและยกระดับเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (สถานประกอบการ/บุคลากร/เส้นทางท่องเที่ยว)/เอกสารประกอบการประชุม/สรุปรายงานการประชุม	1	แผนการขับเคลื่อนและยกระดับเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (สถานประกอบการ/บุคลากร/เส้นทางท่องเที่ยว)/เอกสารประกอบการประชุม/สรุปรายงานการประชุม
	4. จัดทำฐานข้อมูลสถานประกอบการที่เข้าร่วมการส่งเสริมยกระดับคุณภาพตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพที่กำหนดในพื้นที่เป้าหมาย	1	เอกสารรายงานสถานประกอบการที่มีผลการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพที่กำหนดในระดับภูมิภาคและเขตกรุงเทพมหานคร

เกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (Small Success) รอบ 11 เดือน											
	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน (5 คะแนน)	เอกสาร/หลักฐานการรายงานผล									
	1. การพัฒนาศักยภาพสถานประกอบการ/ บุคลากรด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	1	รายชื่อเครือข่ายผู้เยี่ยมประเมิน/ สถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ									
	2. รวบรวมเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพมูลค่าสูงในพื้นที่	2	รายงานเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพมูลค่าสูงในพื้นที่/เอกสารประกอบการประชุม/สรุปรายงานการประชุม									
	3. สถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพได้รับมาตรฐานการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นร้อยละ 20	2	สรุปผลจำนวนสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานการท่องเที่ยว/เอกสารประกอบการประชุม/สรุปรายงานการประชุม									
	<table border="1"> <tr> <td>อัตรา</td> <td>ร้อยละ</td> <td>ร้อยละ</td> </tr> <tr> <td>การเพิ่มขึ้น</td> <td>ละ 10</td> <td>ละ 20</td> </tr> <tr> <td>คะแนน</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </table>	อัตรา	ร้อยละ	ร้อยละ	การเพิ่มขึ้น	ละ 10	ละ 20	คะแนน	1	2		
อัตรา	ร้อยละ	ร้อยละ										
การเพิ่มขึ้น	ละ 10	ละ 20										
คะแนน	1	2										
สูตรคำนวณตัวชี้วัด	$= \frac{(A - B)}{B} \times 100$ <p>A = จำนวนสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้รับมาตรฐานการท่องเที่ยว</p>											
	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (จำนวนสถานประกอบการเพื่อสุขภาพที่ได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานรางวัลนวดไทยพรีเมียม (Nuad Thai Premium) หรือเกณฑ์มาตรฐานรางวัล Thai World Class Spa)</p> <p>B = จำนวนสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้รับมาตรฐานการท่องเที่ยว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (จำนวนสถานประกอบการเพื่อสุขภาพที่ได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานรางวัลนวดไทยพรีเมียม (Nuad Thai Premium) หรือเกณฑ์มาตรฐานรางวัล Thai World Class Spa)</p>											
เงื่อนไข	ประเมินผลผ่านเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด เงื่อนไข: ดำเนินการทุกจังหวัดและเขตกรุงเทพมหานคร											

แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บ ข้อมูล	แหล่งข้อมูล 1. สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมและการแพทย์ครบวงจร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ 2. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 1 – 12 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ 3. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เอกสารสนับสนุน 1. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน แผนแม่บทด้าน : สร้างความหลากหลายหลายด้านการท่องเที่ยว ประเด็น : ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ความงาม และแพทย์แผนไทย 2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหมู่ที่ 2 การท่องเที่ยวเน้นคุณภาพและความยั่งยืน หมวดหมู่ที่ 4 การแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง 3. นโยบายกระทรวงสาธารณสุข ประเด็น : เศรษฐกิจสุขภาพ 4. เกณฑ์รางวัลคุณภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Thailand Wellness Award: TIWA) 5. เกณฑ์มาตรฐานรางวัลนวัตกรรมไทยพรีเมียม ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ 6. เกณฑ์มาตรฐานรางวัล Thai World Class Spa ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ วิธีการจัดเก็บ 1. รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่กำหนด รายงานเป็นรายไตรมาส 2. รวบรวมข้อมูลสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพได้รับมาตรฐานการท่องเที่ยว
รายชื่อผู้จัดเก็บ ตัวชี้วัด/ เบอร์โทรศัพท์	1. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร 2. นางสาวกันยารัตน์ กุญสุวรรณ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ 3. นางสาวอัจฉราภรณ์ พวงบุตร ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ 4. นางสาวภาณุมาศ จูประเสริฐ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ 5. นางสาวชนิกานต์ หาญไพบุลย์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ 6. นางสาวฐิติกานต์ พัฒนมาศ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป กลุ่มพัฒนาอุตสาหกรรมและการแพทย์ครบวงจร สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร โทร. 0 2193 7014
ชื่อตัวชี้วัด	1.1.2 ระดับความสำเร็จของการเตรียมการจัดนิทรรศการไทยในต่างประเทศ
ค่าน้ำหนัก	ร้อยละ 20
หน่วยวัด	ระดับความสำเร็จ
เป้าหมาย ปี 2567	5
คำอธิบาย	การเตรียมการจัดนิทรรศการไทยในต่างประเทศ หมายถึง การเตรียมการ เพื่อเข้าร่วมการจัดนิทรรศการประเทศไทยในงานนิทรรศการระดับโลกในต่างประเทศ ได้แก่ งาน Expo 2025 Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 ที่ได้อนุมัติในหลักการให้ประเทศไทยเข้าร่วมงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 13 เมษายน - 13 ตุลาคม 2568 โดยมอบหมายให้กระทรวงสาธารณสุขเป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลักรับผิดชอบการเข้าร่วมงานดังกล่าว รวมถึงเป็น ผู้นำเสนอรายละเอียดแผนงานและแผนเงินให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาอีกครั้ง ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขได้มอบหมายให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพเป็นหน่วยงานรับผิดชอบการเข้าร่วมงานดังกล่าว โดยสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมครบวงจรเป็นหน่วยงานหลักในการเตรียมการเข้าร่วมงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 และวันที่ 20 ธันวาคม 2565 หรือองค์กรผู้จัดงาน (Japan Association for the 2025 World Exposition) หรือข้อกำหนดขององค์การนิทรรศการนานาชาติ (Bureau International des Expositions: BIE)

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
	-	-	4

167

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน			
เกณฑ์การให้คะแนน	<p>คิดตามระดับความสำเร็จในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>ระดับ 1 นำเสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงาน กรอบงบประมาณการจัดงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น</p> <p>ระดับ 2 เข้าร่วมการประชุมตามท้องที่การนิทรรศการนานาชาติ (Bureau International des Expositions: BIE) กำหนด</p> <p>ระดับ 3 การกำหนดกลไกการดำเนินงาน และการประชุมคณะกรรมการ/ คณะทำงาน ที่แต่งตั้งตามปฏิทินที่กำหนด (ต่อเนื่อง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การแต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน - การประชุมคณะกรรมการ/ คณะทำงานที่แต่งตั้งตามปฏิทินที่กำหนด - การจัดทำรายงานการประชุมหรือสรุปข้อสั่งการเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา <p>ระดับที่ 4 การจัดทำเอกสารและการยื่นเอกสารตามข้อกำหนดของ BIE</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำเอกสารฉบับถูกต้องตามข้อกำหนดของ BIE - การจัดทำเอกสารฉบับสมบูรณ์พร้อมให้ CG ลงนามสำหรับยื่นต่อ BIE <p>ระดับที่ 5 การจัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานในนามหน่วยงานเจ้าภาพที่รับผิดชอบการจัดงาน เพื่อเสนอผู้บริหารกรมฯ/กระทรวง</p>		
	<p>เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (Small Success)</p> <p>รอบ 5 เดือน</p>		
เกณฑ์การประเมิน	คะแนนรวม 5 คะแนน	เอกสาร/หลักฐานการรายงานผล	
1. จัดจ้างผู้ดำเนินการจัดนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น	1.50	<ul style="list-style-type: none"> - ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้างผู้ดำเนินการจัดนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (0.50 คะแนน) - สัญญาจ้างผู้ดำเนินการจัดนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (1 คะแนน) 	
		สัญญาจ้างผู้ดำเนินการจัดนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น	
2. เข้าร่วมการประชุมตามท้องที่ผู้จัดงาน (Japan Association for the 2025 World Exposition) กำหนด	0.50	หนังสือเชิญประชุมขององค์กรผู้จัดงาน (Japan Association for the 2025 World Exposition)/รายงานการประชุม/สรุปผลการเดินทางไปราชการต่างประเทศ เพื่อเข้าร่วมการประชุมตามปฏิทินที่กำหนด	
2.1 เข้าร่วมประชุมกับองค์กรผู้จัดงาน (Japan Association for the 2025 World Exposition) ตามปฏิทินที่กำหนดอย่างน้อย 1 ครั้ง		รายงานการประชุม/สรุปผลการเดินทางไปราชการต่างประเทศเพื่อเข้าร่วมการประชุมตามปฏิทินที่กำหนด	
2.2 จัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหารกรมฯ / กระทรวง รับทราบผล	0.50	รายงานการประชุม/สรุปผลการเดินทางไปราชการต่างประเทศเพื่อเข้าร่วมการประชุมตามปฏิทินที่กำหนด	

168



	3. การดำเนินงานผ่านกลไกคณะกรรมการ 3.1 การประชุมคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงานที่แต่งตั้งตาม ปฏิทินที่กำหนด 3.2 การจัดทำรายงานการประชุมหรือสรุปข้อสั่ง การเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา	0.50 0.50	หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงานรายงานการ ประชุม/สรุปข้อสั่งการ รายงานการประชุม/สรุปข้อสั่งการ
	4. การ Submit แบบ General Design Plan ของ Thailand Pavilion บน Participant portal	1.50	ไฟล์ General Design Plan ของ Thailand Pavilion/ หลักฐานการ Submit แบบ General Design Plan ของ Thailand Pavilion บน Participant portal
เกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (Small Success) รอบ 11 เดือน		
	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนรวม 5 คะแนน	เอกสาร/หลักฐานการรายงานผล
	1.การ Submit แบบ Final Design Plan ของ Thailand Pavilion บน Participant portal 1.1 ได้ Submit แบบ Final Design Plan ของ Thailand Pavilion บน Participant portal	1.5	ไฟล์ Final Design Plan ของ Thailand Pavilion/ หลักฐานการ Submit แบบ Final Design Plan ของ Thailand Pavilion บน Participant portal
	1.2 ได้รับอนุญาตให้ก่อสร้าง Thailand Pavilion จากท้องถิ่นนครโอซากา	1.5	หลักฐานการได้รับอนุญาตให้ก่อสร้าง Thailand Pavilion ที่ได้รับอนุมัติ จากท้องถิ่นนครโอซากา
	2. การดำเนินงานผ่านกลไกคณะกรรมการ 2.1 การประชุมคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงานที่แต่งตั้งตาม ปฏิทินที่กำหนด	0.5	หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงานรายงานการ ประชุม/สรุปข้อสั่งการ
	2.2 การจัดทำรายงานการประชุมหรือสรุปข้อสั่ง การเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา	0.5	รายงานการประชุม/สรุปข้อสั่งการ
	3. การจัดทำรายงานความก้าวหน้าของการ ดำเนินงานในนามหน่วยงานเจ้าภาพที่ รับผิดชอบการจัดงาน เพื่อเสนอผู้บริหารกรมฯ/ กระทรวง	1	รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานการจัด นิทรรศการไทยในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น
สูตรคำนวณตัวชี้วัด			
เงื่อนไข	การดำเนินงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี และข้อกำหนดขององค์กรผู้จัดงาน (Japan Association for the 2025 World Exposition) และองค์การนิทรรศการนานาชาติ (Bureau International des Expositions: BIE)		
แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล	แหล่งข้อมูล 1. เอกสารประกอบการประชุม/เอกสารรายงานการประชุม 2. รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานการจัดนิทรรศการไทยในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น 3. กลุ่มส่งเสริมการตลาดและความร่วมมือระหว่างประเทศ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร กลุ่มกระทรวงสาธารณสุข 4. องค์การนิทรรศการนานาชาติ (Bureau International des Expositions: BIE) 5. Japan Association for the 2025 Exposition 6. กระทรวงการต่างประเทศ		
รายชื่อผู้จัดเก็บ ตัวชี้วัด/ เบอร์โทรศัพท์	1. นายแพทย์อักรพล คุรุศาสตร์ 2. นางสาวกิตติยา ศรีสุข 3. นางสาวกวรรณ ศีลโสภณ 4. นางสาวธัญรัตน์ กาลหลง 5. นางสาวสมกมล เกร็มย์ 6. นางสาวศลิษา มหาชน กลุ่มส่งเสริมการตลาดและความร่วมมือระหว่างประเทศ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร โทร. 0 2193 7000 ต่อ 18420		

ชื่อตัวชี้วัด	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการความร่วมมือด้านอุตสาหกรรมทางการแพทย์ กับองค์กรระหว่างประเทศ		
ค่าน้ำหนัก	ร้อยละ 20		
หน่วยวัด	ระดับความสำเร็จ		
เป้าหมาย ปี 2567	5		
คำอธิบาย	การดำเนินการความร่วมมือด้านอุตสาหกรรมทางการแพทย์กับองค์กรระหว่างประเทศ หมายถึง การขับเคลื่อนการดำเนินการความร่วมมือด้านอุตสาหกรรมแพทย์ร่วมกับองค์กรระหว่างประเทศ โดยผ่านกลไกการจัดประชุมเพื่อหารือความร่วมมือ การลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOC) หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) การจัดตั้งคณะทำงาน การแบ่งปันความรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยีและการแลกเปลี่ยนทรัพยากรบุคคล เป็นต้น		
ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
	-	-	-
เกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (Small Success) รอบ 5 เดือน		
	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนรวม 5 คะแนน	เอกสาร/หลักฐานการรายงานผล
	1. ได้ประสานงานความร่วมมือด้านอุตสาหกรรม การแพทย์กับองค์กรระหว่างประเทศ	0.5	หนังสือราชการ/จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
	2. การจัดประชุมเพื่อหารือความร่วมมือร่วมกับองค์กร ระหว่างประเทศ	0.5	หนังสือเชิญประชุม/เอกสารประกอบการ ประชุม/สรุปผลการประชุม/รายงานการ ประชุม
	3. การจัดทำบันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึก ความเข้าใจ (MOU) กับองค์กรระหว่างประเทศ 3.1 จัดทำ (ร่าง) บันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือ บันทึกความเข้าใจ (MOU) กับองค์กรระหว่างประเทศ อย่างน้อย 1 เรื่อง	1	(ร่าง) บันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึก ความเข้าใจ (MOU) กับองค์กรระหว่าง ประเทศ/หนังสือราชการ
	3.2 มีกระบวนการตรวจสอบ หรือให้ความเห็น ต่อบันทึก ความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึก ความเข้าใจ (MOU)	1	หนังสือขอให้ตรวจสอบหรือให้ความเห็นต่อ บันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความ เข้าใจ (MOU) ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ/ กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย กระทรวงการ ต่างประเทศ/ สำนักงานอัยการสูงสุด)
	3.3 มีการเสนอขอความเห็นชอบจากผู้บริหาร ระดับสูงของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ/ กระทรวงสาธารณสุขในการจัดทำบันทึกความ ร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU)	1	หนังสือราชการเสนอในการขอความเห็นชอบ ในการจัดทำบันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือ บันทึกความเข้าใจ (MOU) จาก ผู้บริหารระดับสูงของกรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ/ กระทรวงสาธารณสุข
	3.4 มีการเสนอขอความเห็นชอบจาก รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศในการ จัดทำบันทึก ความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึก ความเข้าใจ (MOU)	1	หนังสือราชการเสนอในการขอความเห็นชอบ ในการจัดทำบันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือ บันทึกความเข้าใจ (MOU) จากกระทรวงการ ต่างประเทศ

เกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (Small Success) รอบ 11 เดือน														
	<p>เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (Small Success) รอบ 11 เดือน</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>เกณฑ์การประเมิน</th> <th>คะแนน รวม 5 คะแนน</th> <th>เอกสาร/หลักฐานการรายงานผล</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. การลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) 1.1 มีการจัดพิธีการลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU)</td> <td>0.5</td> <td>หนังสือเชิญเข้าร่วมพิธีการลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU)</td> </tr> <tr> <td>1.2 มีการลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) โดยผู้บริหารระดับสูงของทั้ง 2 ฝ่าย อย่างน้อย 1 เรื่อง</td> <td>2.5</td> <td>เอกสารบันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) ที่มีการลงนามโดยผู้บริหารระดับสูงของ ทั้ง 2 ฝ่าย</td> </tr> <tr> <td>2. การประชุมรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) ตาม ปฏิทินที่กำหนด (ต่อเนื่อง)</td> <td>1</td> <td>หนังสือเชิญประชุม/เอกสารประกอบการประชุม/ รายงานการประชุม/ สรุปผลการประชุม</td> </tr> <tr> <td>3. มีการจัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) เสนอต่อที่ประชุมกรรม สันับสนุนบริการสุขภาพ/ผู้บริหารกรมฯ/กระทรวง</td> <td>1</td> <td>เอกสารรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU)</td> </tr> </tbody> </table>	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน รวม 5 คะแนน	เอกสาร/หลักฐานการรายงานผล	1. การลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) 1.1 มีการจัดพิธีการลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU)	0.5	หนังสือเชิญเข้าร่วมพิธีการลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU)	1.2 มีการลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) โดยผู้บริหารระดับสูงของทั้ง 2 ฝ่าย อย่างน้อย 1 เรื่อง	2.5	เอกสารบันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) ที่มีการลงนามโดยผู้บริหารระดับสูงของ ทั้ง 2 ฝ่าย	2. การประชุมรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) ตาม ปฏิทินที่กำหนด (ต่อเนื่อง)	1	หนังสือเชิญประชุม/เอกสารประกอบการประชุม/ รายงานการประชุม/ สรุปผลการประชุม	3. มีการจัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) เสนอต่อที่ประชุมกรรม สันับสนุนบริการสุขภาพ/ผู้บริหารกรมฯ/กระทรวง	1
เกณฑ์การประเมิน	คะแนน รวม 5 คะแนน	เอกสาร/หลักฐานการรายงานผล													
1. การลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) 1.1 มีการจัดพิธีการลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU)	0.5	หนังสือเชิญเข้าร่วมพิธีการลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU)													
1.2 มีการลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) โดยผู้บริหารระดับสูงของทั้ง 2 ฝ่าย อย่างน้อย 1 เรื่อง	2.5	เอกสารบันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) ที่มีการลงนามโดยผู้บริหารระดับสูงของ ทั้ง 2 ฝ่าย													
2. การประชุมรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) ตาม ปฏิทินที่กำหนด (ต่อเนื่อง)	1	หนังสือเชิญประชุม/เอกสารประกอบการประชุม/ รายงานการประชุม/ สรุปผลการประชุม													
3. มีการจัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือ (MOC)/หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) เสนอต่อที่ประชุมกรรม สันับสนุนบริการสุขภาพ/ผู้บริหารกรมฯ/กระทรวง	1	เอกสารรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU)													
สูตรคำนวณตัวชี้วัด	-														
เงื่อนไข	การดำเนินงานเป็นไปตามขอบเขตการดำเนินงานที่ระบุไว้ในบันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU)														
แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล	<p>แหล่งข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> เอกสารบันทึกความร่วมมือ (MOC)/ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) เอกสารประกอบการประชุม/เอกสารรายงานการประชุม รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานการจัดนิทรรศการไทยในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น กลุ่มส่งเสริมการตลาดและความร่วมมือระหว่างประเทศ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมและการแพทย์ครบวงจร กลุ่มกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงการต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ สำนักงานอัยการสูงสุด กระทรวงเศรษฐกิจ การค้า และอุตสาหกรรม ประเทศญี่ปุ่น Juntendo University 														

รายชื่อผู้จัดเก็บ ตัวชี้วัด/ เบอร์โทรศัพท์	1. นายแพทย์อัศพรพล คุรุศาสตร์ 2. นางสาวกิตติยา ศรีสุข 3. นางสาวกนกวรรณ ศีลโสภณ 4. นางสาวธัญวรัตน์ กาทหลง 5. นางสาวสมกมล เกรรัมย์ 6. นางสาวศลิษา มหาชน กลุ่มส่งเสริมการตลาดและความร่วมมือระหว่างประเทศ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร โทร. 0 2193 7000 ต่อ 18420
--	---

169

170

มติที่ประชุม รับทราบ

171

3.5 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ตามระบบSmart

173

นางสาวศิรินทรา ดวงมีโสสม ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มบริหารงานทั่วไป สรุปผลการ

174

เบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปพลางก่อน ตามระบบ Smart

โครงการ	งบประมาณทั้งปี	งบประมาณรวมงวดที่ 1,2,3,4	ผลการเบิกจ่าย Smart	ผลการเบิกจ่าย Gfmis	ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง PO	คงเหลือ	รวมใช้ไป
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร	48,000	48,000	18,000.00	12,000.00	0	30,000.00	12,000.00
โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร	133,00,000	133,00,000	5,932.86	5,932.86	0	127,387.14	5,932.86
โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร	9,600	9,600	2,182.89	2,143.71	0	7,417.11	7,143.71
โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร	1,032,00,000	1,032,00,000	135,000.00	135,000.00	0	897,000.00	135,000.00
โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางแพทย์และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	849,900,000	849,900,000	116,265.00	89,475.00	0	733,635.00	89,475.00
รวมทั้งสิ้น	2,072,820.00	2,072,820.00	277,380.75	244,551.57	0	1,795,439.25	277,380.75

175

176

มติที่ประชุม รับทราบ

177

178

179

180

181

182

183



210 4.2 การจัดเตรียมความพร้อมจัดประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ
 211 (Medical Hub)

212 นางสาวศิริณา สระทองหน หัวหน้ากลุ่มแผนงานและสารสนเทศ รายงาน การจัดเตรียมความพร้อมจัด
 213 ประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)
 214 (ร่าง) กำหนดการประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ
 215 (Medical Hub) (พ.ศ. 2568 - 2577)
 216 วันศุกร์ที่ 19 มกราคม 2567 เวลา 09.30 – 16.30 น.
 217 ณ ห้องประชุมสุศึกษา ชั้น 9 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข

เวลา	รายละเอียด
08.30 – 09.30 น.	ลงทะเบียน
09.30 – 09.50 น.	กล่าวเปิดการประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. 2568 - 2577) โดย นายแพทย์สามารถ ธีระศักดิ์ รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
09.50 – 10.10 น.	บรรยาย (ร่าง) “ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. 2568 - 2577)” โดย นายแพทย์อัศพรพล คุรุศาสตร์ ผู้ช่วยอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร
10.10 – 10.30 น.	ถ่ายภาพร่วมกัน และรับประทานอาหารว่าง
10.30 – 12.00 น.	ประชุมกลุ่มย่อย ระดมความคิดเห็น (Workshop) (3 กลุ่ม) “แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. 2568 - 2577)” กลุ่มที่ 1 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร (ห้องประชุมสุศึกษา ชั้น 9) ผู้ดำเนินการประจำกลุ่มที่ 1 : นางพรพิศ กาลนาน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กลุ่มที่ 2 : ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบนิเวศอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร (ห้องประชุม 5 ชั้น 9) ผู้ดำเนินการประจำกลุ่มที่ 2 : ดร. กันยารัตน์ กุญสุวรรณ รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร กลุ่มที่ 3 : ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการตลาดด้านอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร (ห้องประชุม 6 ชั้น 9) ผู้ดำเนินการประจำกลุ่มที่ 3 : นางสาวศิริณา สระทองหน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
12.00 – 13.30 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ห้องรับประทานอาหาร ชั้น 9
13.30 – 15.15 น.	ประชุมกลุ่มย่อย ระดมความคิดเห็น (Workshop) (3 กลุ่ม) (ต่อ) “แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. 2568 - 2577)” กลุ่มที่ 1 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร (ห้องประชุมสุศึกษา ชั้น 9) ผู้ดำเนินการประจำกลุ่มที่ 1 : นางพรพิศ กาลนาน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กลุ่มที่ 2 : ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบนิเวศอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร (ห้องประชุม 5 ชั้น 9) ผู้ดำเนินการประจำกลุ่มที่ 2 : ดร. กันยารัตน์ กุญสุวรรณ รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร กลุ่มที่ 3 : ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการตลาดด้านอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร (ห้องประชุม 6 ชั้น 9) ผู้ดำเนินการประจำกลุ่มที่ 3 : นางสาวศิริณา สระทองหน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
15.15 – 15.30 น.	รับประทานอาหารว่าง
15.30 – 16.15 น.	นำเสนอผลการประชุมกลุ่มย่อย (ห้องประชุมสุศึกษา ชั้น 9) กลุ่มที่ 1 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร กลุ่มที่ 2 : ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบนิเวศอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร กลุ่มที่ 3 : ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการตลาดด้านอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร
16.15 – 16.30 น.	ประเด็นถามตอบ
16.30 น.	ปิดการประชุม

218 มติที่ประชุม รับทราบ



219 4.3 กำหนดการเดินทางไปราชการ ณ กรุงริยาด ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย ระหว่างวันที่ 6 – 11
220 มกราคม 2567

221 นางสาวกิตติยา ศรีสุข หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการตลาดและความร่วมมือระหว่างประเทศ รายงานกำหนดการ
222 เดินทางไปราชการ ณ กรุงริยาด ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย ระหว่างวันที่ 6 – 11 มกราคม 2567

223 กำหนดการ เข้าร่วมหารือการเจรจาตกลงเรื่อง (ร่าง) บันทึกความเข้าใจระหว่าง กระทรวงสาธารณสุข
224 ประเทศไทยและกระทรวงสาธารณสุขราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย การเจรจาเรื่องประกันสุขภาพจากกองทุนภาครัฐ
225 และภาคเอกชน, เยี่ยมชมโรงพยาบาลภาครัฐและภาคเอกชนขีดความสามารถในการรักษาพยาบาล, ศึกษาทำให้บริการ
226 Wellness Thai ในราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย ระหว่างวันที่ 6 – 11 มกราคม 2567 ณ กรุงริยาด ราชอาณาจักร
227 ซาอุดีอาระเบีย

228 1. วันนเสาร์ที่ 6 มกราคม 2567

229 เวลา 06.00 น. คณะพร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (BKK)

230 เวลา 08.55 น. ออกเดินทางจากท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (BKK) ไปยังท่าอากาศยานนานาชาติอาบูดาบี

231 (AUH) อาบูดาบี สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์โดยสายการบินเอธิยัต เที่ยวบิน EY 405 (Boeing 787-10)

232 (ระยะเวลาเดินทางทั้งหมด 10 ชั่วโมง 30 นาที)

233 (ระยะเวลาเดินทางเพื่อไปต่อเครื่อง 6 ชั่วโมง 45 นาที) เวลา 12.40 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติอาบูดาบี

234 (AUH) อาบูดาบี สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์

235 (ระยะเวลาการพักต่อเครื่อง 1 ชั่วโมง 40 นาที) เวลา 14.20 น. ออกเดินทางจากท่าอากาศยานนานาชาติอาบูดาบี

236 (AUH) อาบูดาบี สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์

237 ไปยังท่าอากาศยานนานาชาติคิงคาลิด (RUH) กรุงริยาด ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

238 โดยสายการบินเอธิยัต เที่ยวบิน EY 317 (Airbus A320)

239 (เวลาท้องถิ่น สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์) (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 3 ชั่วโมง)

240 เวลา 15.25 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติคิงคาลิด (RUH) กรุงริยาด ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

241 (เวลาท้องถิ่น ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย) (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 4 ชั่วโมง)

242 เวลา 17.00 น. เดินทางเข้าโรงแรมที่พักและพักผ่อนตามอัธยาศัย

243 2. วันอาทิตย์ที่ 7 มกราคม 2567 เวลา 10.00 น. เดินทางออกจากที่โรงแรมที่พัก

244 เวลา 11.00 – 13.00 น. หารือการเจรจาเรื่องประกันสุขภาพจากกองทุนภาครัฐและภาคเอกชน

245 ณ Digital City, the second tower ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

246 เวลา 15.00 – 17.00 น. ศึกษาความพร้อมและการให้บริการรักษาพยาบาลของโรงพยาบาล ณ InterHealth

247 Hospital กรุงริยาด ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

248 เวลา 18.00 – 19.30 น. เข้าเยี่ยมคารวะเอกอัครราชทูตไทย ณ กรุงริยาด ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

249 ณ ห้องประชุมสถานเอกอัครราชทูตไทย ณ กรุงริยาด ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

250 เวลา 20.00 น. เดินทางเข้าโรงแรมที่พักและพักผ่อนตามอัธยาศัย

251 3. วันจันทร์ที่ 8 มกราคม 2567 เวลา 09.00 น. เดินทางออกจากที่โรงแรมที่พัก

252 เวลา 10.00 – 17.00 น. ศึกษาความพร้อมและการให้บริการรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลภาครัฐ ราชอาณาจักร

253 ซาอุดีอาระเบีย โรงพยาบาลภาครัฐ ณ King Fahad Medical City กรุงริยาด ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

254 เวลา 18.00 น. เดินทางเข้าโรงแรมที่พักและพักผ่อนตามอัธยาศัย

255 4. วันอังคารที่ 9 มกราคม 2567 เวลา 10.00 น. เดินทางออกจากที่โรงแรมที่พัก เวลา 11.00 – 12.00 น. ทหารเรือการ
256 เจริญจากกลางเรื่อง (ร่าง) บันทึกความเข้าใจระหว่างกระทรวงสาธารณสุข ประเทศไทย และกระทรวงสาธารณสุข
257 ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย ณ Digital City, the second tower ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย
258 เวลา 13.00 – 16.00 น. ศึกษาความพร้อมและการให้บริการรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลภาครัฐและ ภาคเอกชน
259 ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย ณ Dr. Sulaiman Al Habib Hospital กรุงริยาด ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย
260 เวลา 17.00 น. เดินทางเข้าโรงแรมที่พัก และพักผ่อนตามอัธยาศัย
261 5. วันพุธที่ 10 มกราคม 2567 เวลา 09.30 น. เดินทางออกจากที่โรงแรมที่พัก เวลา 10.00 -12.00 น. ศึกษา
262 Wellness โอกาสและความท้าทายของ Wellness Thai ณ Ban Ban Spa กรุงริยาด ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย
263 เวลา 14.00 – 16.00 น. ศึกษา Wellness Thai โอกาสและความท้าทาย ณ Pattaya Spa กรุงริยาด ราชอาณาจักร
264 ซาอุดีอาระเบีย เวลา 18.00 น. เดินทางเข้าโรงแรมที่พัก และพักผ่อนตามอัธยาศัย
265 6. วันพฤหัสบดีที่ 11 มกราคม 2567 เวลา 04.30 น. ออกจากท่าอากาศยานนานาชาติคิงคาลิด (RUH) กรุงริยาด
266 ราชอาณาจักร ซาอุดีอาระเบีย ไปยังท่าอากาศยานนานาชาติอาบูดาบี (AUH) อาบูดาบี สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โดย
267 สายการบินเอทิฮัด เที่ยวบิน EY 316 (Airbus A321) (เวลาท้องถิ่นราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย) (เวลาท้องถิ่นช้ากว่า
268 ประเทศไทย 4 ชั่วโมง) เวลา 07.05 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติอาบูดาบี (AUH) อาบูดาบี สหรัฐอาหรับเอ
269 มิเรตส์ (อาคารผู้โดยสาร A ระยะเวลากการพักต่อเครื่อง 3 ชั่วโมง 25 นาที) เวลา 10.30 น. ออกจากท่าอากาศยาน
270 นานาชาติอาบูดาบี (AUH) อาบูดาบี สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ไปยังท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (BKK) โดยสายการบินเอทิ
271 ฮัด เที่ยวบิน EY 404 (Boeing 777-300er) (เวลาท้องถิ่น สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์) (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 3
272 ชั่วโมง) เวลา 19.30 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (BKK)

มติที่ประชุม รับทราบ

273
274

4.4 เรื่องระบบการควบคุมภายใน ให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตาม (แบบ ปค.5 ส่วนงานย่อย) ที่กำหนด

276 นางสาววรรณ โสภี หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป รายงาน เรื่องระบบการควบคุมภายใน ให้เจ้าหน้าที่
277 ถือปฏิบัติตาม (แบบ ปค.5 ส่วนงานย่อย) ที่กำหนด

278 โดยสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจรได้กำหนดดังนี้

279 กลุ่มบริหารงานทั่วไป

280 1. เรื่องการกำกับติดตามเงินยืมราชการ

281 2. เรื่องสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

282 กลุ่มพัฒนาอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร

283 1. การจัดทำคู่มือแนวทางในการพัฒนาคุณภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ
284 ระดับชาติ (Thailand Wellness Awards : TiWA)

285 กลุ่มส่งเสริมการตลาดและความร่วมมือระหว่างประเทศ

286 1. กระบวนการของอนุมัติไปราชการต่างประเทศ

287 มติที่ประชุม รับทราบ

288

289 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

290 (ไม่มี)

291 มติที่ประชุม รับทราบ

292

293

294

295 **ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)**

296 6.1 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร มอบนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินการให้รับและส่ง
297 หนังสือผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่มและเจ้าหน้าที่ในสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรม
298 การแพทย์ครบวงจร

299 นายแพทย์ เมืองวงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มบริหารงานทั่วไป รายงาน นโยบายเกี่ยวกับการ
300 การดำเนินการให้รับและส่งหนังสือผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่มและเจ้าหน้าที่ในสำนัก
301 ส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ให้ดำเนินการดังนี้

302 ๑. ใช้การรับ-ส่งหนังสือผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban) ของสำนักส่งเสริม
303 อุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร

304 ๒. ใช้การรับ-ส่งหนังสือผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) โดยให้ทุกกลุ่มงานใช้
305 e-mail : Sarabanihd@hss.mail.go.th เท่านั้น ซึ่งเป็น e-mail กลางของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบ
306 วงจร ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับ
307 หน่วยงานตามหลักเกณฑ์การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) ตัวชี้วัดที่ 4 : ระดับความสำเร็จ
308 ของการดำเนินงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามเกณฑ์ที่กำหนด

309 นายแพทย์ เมืองวงศ์ ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
310 ให้กับบุคลากรของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ให้รับ-ส่งหนังสือผ่านระบบสารบรรณ
311 อิเล็กทรอนิกส์ในภาพรวมในเบื้องต้น

312 มติที่ประชุม รับทราบ

313

314 **6.2 เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตฯ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร**
315 **ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

316 นางสาวกรวรรณ โสภี หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป รายงาน เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้าน
317 การทุจริตฯ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

318 ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ร่วมกัน
319 กำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก ปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่องโดยต้องสอดคล้องกับ
320 คุณธรรม 5 ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

321

ปัญหาที่อยากแก้	ความดีที่อยากทำ
๑. สร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นองค์กรน่าอยู่ น่าทำงาน	๑. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในองค์กร	๒. การมีจิตอาสา เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปัน และ บำเพ็ญประโยชน์
๓. ลดปริมาณขยะในหน่วยงาน	๓. มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรของราชการอย่าง ประหยัด และคุ้มค่า
	๔. สวดมนต์ เจริญสมาธิอย่างสม่ำเสมอ
	๕. ให้ความร่วมมือกับกิจกรรมของหน่วยงาน

322

323 มติที่ประชุม รับทราบ

324

325 **ปิดการประชุม เวลา 16.30 น.**

326 นายอิพลฐจรัส ขำศรีวงศ์ ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้สรุปรายงานการประชุม
327 นางสาวกรวรรณ โสภี นักวิชาการพัสดุ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

328

ณ วันที่ 14 - 15 ธันวาคม 2566

